

Wzór wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

.....
(miejsowość i data)

Wójt Gminy Izabelin

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

I. 1. Nazwa zadania publicznego

--

2. Obszary działalności, których dotyczy inicjatywa lokalna (można zaznaczyć kilka):

- działalność wspomagająca rozwój wspólnot lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę, remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego;
- działalność charytatywna;
- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- promocja i organizacja wolontariatu;
- edukacja, oświata, wychowanie;
- działalność w sferze kultury fizycznej i turystyki;
- ochrona przyrody, w tym zieleni miejskiej;
- porządek i bezpieczeństwo publiczne.

II. DANE NA TEMAT WNIOSKODAWCY

W zależności od tego, czy Wnioskodawcą są osoby fizyczne, czy organizacja, należy odpowiednio wypełnić część A **lub** część B.

A) Mieszkańcy:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

PESEL

Imię i nazwisko
Adres zamieszkania
PESEL

Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

B) Należy wypełnić w przypadku gdy wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa lub podmiot określony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1) Nazwa

2) Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze/ewidencji

4) Adres siedziby

5) Dane kontaktowe (nr tel., adres e-mail)

7) Nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej

8) Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

III. Opis zadania publicznego i celowość jego realizacji, w tym:

- proponowany termin i miejsce realizacji zadania publicznego ze wskazaniem dokładnego adresu,
- opis potrzeb społeczności lokalnej, których dotyczy realizowane zadanie,
- zakładane rezultaty zadania publicznego w zakresie zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej z uwzględnieniem stopnia trwałości tych rezultatów,
- liczba potencjalnych odbiorców.

IV. Opis stanu przygotowania lub realizacji zadania publicznego, w tym:

- czy projekt realizacji zadania został uzgodniony z jego potencjalnymi odbiorcami,
- czy załączono harmonogram prac (jeżeli jest konieczny lub zasadny),
- czy załączono kosztorys lub wykonano rozeznanie rynku,
- czy uzyskano decyzje lub uzgodnienia niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej (jeżeli są konieczne lub zasadne),

- czy załączono dokumenty potwierdzające uprawnienia specjalistów lub doświadczenie innych osób biorących udział w realizacji inicjatywy lokalnej (jeżeli są konieczne lub zasadne),
- czy załączono projekty, plany, mapy lub scenariusze potrzebne do realizacji inicjatywy lokalnej (jeżeli są konieczne lub zasadne),
- czy uzyskano informację o stanie prawnym nieruchomości, na której ma być realizowana inicjatywa lokalna (jeżeli inicjatywa lokalna ma być realizowana na terenie niestanowiącym własności Gminy Izabelin, wnioskodawca musi zapewnić Gminie Izabelin prawo korzystania z nieruchomości na cele realizacji inicjatywy lokalnej).

Zgoda dysponenta terenu objętego wnioskiem (realizacją inicjatywy lokalnej), a niebędącego we władaniu Gminy Izabelin, na wykorzystanie terenu do realizacji zadania publicznego: <input type="checkbox"/> dołączono <input type="checkbox"/> nie dołączono <input type="checkbox"/> nie dotyczy

V. Wstępny harmonogram planowanych działań (z podaniem proponowanych terminów ich rozpoczęcia i zakończenia):

--

VI. Inne informacje mogące mieć wpływ na ocenę inicjatywy:

--

VII. Kalkulacja kosztów realizacji inicjatywy lokalnej

1. Szacowane zaangażowanie wnioskodawcy/ów w realizację inicjatywy lokalnej

Wkład pracy społecznej (wartość godziny pracy społecznej należy wycenić w odniesieniu do ceny rynkowej za pracę o porównywalnym charakterze)				
Rodzaj pracy społecznej	Liczba osób zaangażowanych	Liczba godzin na osobę	Stawka (brutto) za 1 godzinę pracy	Łączna kwota
Łączna wycena pracy społecznej:				
Wkład rzeczowy				Wycena wkładu rzeczowego
Łączna wycena wkładu rzeczowego:				
Wkład finansowy				Wartość
Całkowity koszt realizacji inicjatywy lokalnej po stronie wnioskodawcy/ów (suma wartości wkładu pracy społecznej, wkładu rzeczowego i wkładu finansowego)				

2. Szacowane zaangażowanie rzeczowe lub finansowe Gminy Izabelin w realizację inicjatywy lokalnej

Wkład finansowy Gminy Izabelin	
Opis	Kwota

Wkład rzeczowy Gminy Izabelin	
Opis	Kwota
Całkowity koszt po stronie Gminy Izabelin: (suma wartości wkładu finansowego i wkładu rzeczowego)	

3. Całkowity koszt realizacji inicjatywy lokalnej (suma kosztów po stronie wnioskodawcy/ów i Gminy Izabelin)

--

VIII. Procent zaangażowania środków z budżetu gminy w realizację zadania

Procentowy udział kosztów ponoszonych przez Gminę Izabelin w całkowitych kosztach realizacji inicjatywy lokalnej (nie może przekroczyć 50% całkowitego kosztu realizacji inwestycji)	
--	--

IX. Podpisy wnioskodawców: mieszkańców/osób upoważnionych do reprezentowania organizacji pozarządowej¹

Imiona i nazwiska mieszkańców lub imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizacji pozarządowej - jeżeli wniosek składany jest przez organizację	Podpis

¹ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Izabelin w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Administratorem danych jest Wójt Gminy Izabelin z siedzibą w 05-080 Izabelin, ul. 3 Maja 42. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rozpatrzenia i dalszej realizacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.

Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przez administratora danych.

Lista osób popierających inicjatywę lokalną

L. P.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis – Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych ²

² Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Izabelin w celu rozpatrzenia wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Administratorem danych jest Wójt Gminy Izabelin z siedzibą w 05-080 Izabelin, ul. 3 Maja 42. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rozpatrzenia i dalszej realizacji wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe rozpatrzenie wniosku.

Dane będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przez administratora danych.